



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

1 Αυγούστου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3090

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 24552

Τροποποίηση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε. της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών του Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι) Ηπείρου με τίτλο «Μηχανικών Η/Υ και Δικτύων» με νέο τίτλο: «Π.Μ.Σ Πληροφορικής και Δικτύων» του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών της Σχολής Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων και έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
(Αριθμ. συν. 1068/27-06-2019 Θέμα 10ο)

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 746/1970 «Περί Ιδρύσεως Πανεπιστημίου εν Ιωαννίνοις».
2. Το π.δ. 105/5-6-2013 «Μετονομασία Τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση, κατάργηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων» (ΦΕΚ 137/5-6-2013/τ.Α').
3. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ Α 114), και ειδικότερα τα άρθρα 30 έως και 37,45 και 85.
4. Τις διατάξεις του ν. 4521/2018 (ΦΕΚ Α' 38) άρθρο 19, παρ. 7.
5. Την αριθμ. 163204/21/29-9-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.
6. Την αριθμ. 216772/Ζ1/8-12-2017 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ Β' 4334/12-12-2017) με τίτλο «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών».
7. Την αριθμ. 26407/Ζ1/15-2-2018 Εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.
8. Το αριθμ. πρωτ. 45070/Ζ1/19-3-2018 έγγραφο του Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.
9. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 (ΦΕΚ Α' 195) όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
10. Τις διατάξεις του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την

έρευνα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 83) όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

11. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 (ΦΕΚ Α' 189/2.8.2005) «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων- Παράρτημα Διπλώματος», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

12. Τις διατάξεις του άρθρου 90 Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο 1ο του π.δ. 63/2006 Φ.Ε.Κ. (98/τ.Α').

13. Την αριθμ. απόφαση Φ.2/2225/30-4-2018 (ΦΕΚ 2926/20-7-2018/τ.Β') Επανάδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Μηχανικών Η/Υ και Δικτύων» του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε. της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών του Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.) Ηπείρου.

14. Τις διατάξεις των άρθρων 2 και 3 του ν. 4459/2018 (ΦΕΚ 142/3-8-2018/τ.Α') με τίτλο «Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, Ιόνιο Πανεπιστήμιο και άλλες διατάξεις».

15. Την από 3/2016 έκθεση εξωτερικής αξιολόγησης της Α.Δ.Ι.Π. με την οποία προκύπτει η εξωτερική αξιολόγηση του πρώην ΤΕΙ Ηπείρου.

16. Τις αποφάσεις της Συνέλευσης της Σχολής Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών που, ως μονοτμηματική Σχολή, ασκεί και τις αρμοδιότητες της Συνέλευσης του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (συν.αριθμ. 04/20-03-2019 και 12/15-05-2019) στις οποίες εγκρίθηκαν η τροποποίηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) του Τμήματος με νέο τίτλο «Π.Μ.Σ Πληροφορικής και Δικτύων» καθώς και ο Κανονισμός Λειτουργίας του εν λόγω προγράμματος (Π.Μ.Σ.)».

17. Το αριθμ. πρωτ. Πρυτανείας 22740/24-6-2019 έγγραφο της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων με το οποίο διαβιβάστηκε η εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών (συν. αριθμ.1/10-5-2019).

18. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Α. Αντικαθιστούμε την αριθμ. απόφαση Φ.2/2226/30-4-2018 (ΦΕΚ 2926/20-7-2018/τ.Β') Επανάδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Μηχανι-

κών Η/Υ και Δικτύων» του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής Τ. Ε. της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών του Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.) Ηπείρου και αναμορφώνουμε το υφιστάμενο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών της Σχολής Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων με νέο τίτλο «Π.Μ.Σ Πληροφορικής και Δικτύων», ως εξής:

Άρθρο 1 Γενικές διατάξεις

Το Τμήμα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων θα λειτουργήσει από το ακαδημαϊκό έτος 2019-2020 αναμορφωμένο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ) με τίτλο «Π.Μ.Σ Πληροφορικής και Δικτύων», σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017, όπως τροποποιήθηκε με τον ν. 4521/2018 και της παρούσης απόφασης.

Άρθρο 2 Γνωστικό Αντικείμενο - Σκοπός

Το ΠΜΣ έχει ως σκοπό την παροχή εξειδικευμένων γνώσεων μεταπτυχιακού επιπέδου προς πτυχιούχους τριτοβάθμιας εκπαίδευσης στους βασικούς τομείς της Πληροφορικής και Δικτύων. Ειδικότερα, το πρόγραμμα αποσκοπεί στην ικανότητα των φοιτητών να αναλάβουν άμεσα επαγγελματικές και ερευνητικές δραστηριότητες με ιδιαίτερες επιστημονικές και τεχνολογικές απαιτήσεις και στην προετοιμασία στελεχών ικανά να συμμετάσχουν σε ερευνητικές δραστηριότητες σε διάφορους τομείς και να συνεχίσουν σε διδακτορικές σπουδές.

Άρθρο 3 Μεταπτυχιακοί τίτλοι - Ειδικεύσεις

Το Π.Μ.Σ απονέμει Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδικεύσεως (Μ.Δ.Ε.) με τίτλο «Πληροφορικής και Δικτύων» (MSc - Master of Science in Informatics and Networks), χωρίς να διαθέτει επιμέρους ειδικεύσεις.

Άρθρο 4 Κατηγορίες πτυχιούχων

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί μετά από επιλογή πτυχιούχοι Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών, Πληροφορικής, Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε., Ηλεκτρονικών Μηχανικών, Μηχανικοί Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων, Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Η/Υ, Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής, πτυχιούχοι Φυσικής, Μαθηματικών και άλλων συναφών ειδικοτήτων. Επίσης δεκτοί γίνονται πτυχιούχοι ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής, εφόσον προσκομίσουν αναγνώριση ισοτιμίας του τίτλου τους από τον ΔΟΑΤΑΠ. Κατ' εξαίρεση γίνονται δεκτοί απόφοιτοι Α.Ε.Ι. των οποίων συνεκτιμάται η αποδεδειγμένη επαγγελματική και ερευνητική εμπειρία τους στη Πληροφορική ή στις Τηλεπικοινωνίες.

Άρθρο 5 Χρονική διάρκεια φοίτησης

Το Π.Μ.Σ. έχει χρονική διάρκεια τριών (3) ακαδημαϊκών εξαμήνων πλήρους φοίτησης. Παρέχεται η δυνατότητα σε μεταπτυχιακούς φοιτητές μετά από αίτηση τους και έγκριση της από τη Γενική Συνέλευση για μερική φοίτηση χρονικής διάρκειας έξι (6) ακαδημαϊκών εξαμήνων μερικής φοίτησης.

Τα μαθήματα του πρώτου εξαμήνου είναι υποχρεωτικά. Τα μαθήματα του δεύτερου εξαμήνου είναι κατ' επιλογή υποχρεωτικά. Στο τρίτο εξάμηνο εκπονείται η διπλωματική εργασία.

Μετά από αίτηση του φοιτητή η Συνέλευση μπορεί να χορηγεί άδεια προσωρινής αναστολής σπουδών, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια φοίτησης.

Μετά από αίτηση του φοιτητή η Συνέλευση μπορεί να επιτρέψει την παράταση του ανώτατου χρόνου ολοκλήρωσης σπουδών για διάστημα που δεν υπερβαίνει το ένα (1) ακαδημαϊκό εξάμηνο.

Άρθρο 6 Γλώσσα διδασκαλίας και συγγραφής διπλωματικής εργασίας

Η γλώσσα διδασκαλίας είναι η Ελληνική. Επιτρέπεται η διδασκαλία μέρους ή συνόλου του προγράμματος σπουδών στην Αγγλική γλώσσα, κατόπιν έγκρισης από την Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ.. Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι η Ελληνική. Με εισήγηση του επιβλέποντα διδάσκοντα και με σύμφωνη γνώμη της τριμελούς επιτροπής εξέτασης και της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ., είναι δυνατή η συγγραφή του κειμένου στην Αγγλική γλώσσα, για τη μεταπτυχιακή εργασία. Στην περίπτωση αυτή υποβάλλεται και εκτενής περίληψη στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 7 Αριθμός Μεταπτυχιακών φοιτητών

Ο αριθμός εισακτέων ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε τριάντα (30) μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Άρθρο 8 Μαθήματα και διπλωματική εργασία

Κατά τη διάρκεια των σπουδών οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να παρακολουθήσουν δέκα (10) μαθήματα. Επιπλέον, οι φοιτητές υποχρεούνται να εκπνήσουν διπλωματική εργασία. Για την απόκτηση του Μ.Δ.Ε. απαιτούνται συνολικά ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες εκ των οποίων οι 60 πιστωτικές μονάδες προκύπτουν από την παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση των 10 μαθημάτων και οι υπόλοιπες 30 πιστωτικές μονάδες προκύπτουν από την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

Αναλυτικά, το πρόγραμμα μαθημάτων διαρθρώνεται ως εξής:

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ - ΒΑΣΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ		
ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ		
ΚΩΔΙΚΟΣ	ECTS	ΤΙΤΛΟΣ
101	6	ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΗΜΑΤΩΝ
102	6	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΝΣΩΜΑΤΩΜΕΝΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ
103	6	ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΔΙΚΤΥΑΚΕΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ
104	6	ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΜΕ ΚΛΑΣΣΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΚΑΙ ΜΕ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΜΑΘΗΣΗΣ
105	6	ΑΛΓΟΡΙΘΜΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΧΩΡΗΜΕΝΕΣ ΔΟΜΕΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
ΣΥΝΟΛΟ	30	

Στο Α εξάμηνο ο φοιτητής εγγράφεται σε πέντε (5) μαθήματα, όλα υποχρεωτικά, με σύνολο τριάντα (30) ECTS (5 μαθήματα x 6 ECTS/μάθημα = 30 ECTS).

Β' ΕΞΑΜΗΝΟ		
ΚΑΤ' ΕΠΙΛΟΓΗ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ		
Επιλέγονται 5 μαθήματα από τα προσφερόμενα		
ΚΩΔΙΚΟΣ	ECTS	ΤΙΤΛΟΣ
201	6	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ, ΤΑΥΤΟΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΝΕΜΗΜΕΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ
202	6	ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΝΕΦΗ
203	6	ΚΙΝΗΤΟΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΥΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
204	6	ΚΡΥΠΤΟΓΡΑΦΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
205	6	ΣΥΝΑΡΤΗΣΙΑΚΟΣ ΚΑΙ ΛΟΓΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ
206	6	ΒΑΣΕΙΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ
207	6	ΕΥΕΛΙΚΤΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ
208	6	ΕΞΟΡΥΞΗ ΜΕΓΑΛΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
209	6	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΕΡΕΥΝΑ
210	6	ΙΑΤΡΙΚΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ
211	6	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΕΥΦΥΙΑ
212	6	ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΝΟΗΜΟΣΥΝΗ
213	6	ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΤΩΝ ΠΡΑΓΜΑΤΩΝ ΚΑΙ EDGE COMPUTING
214	6	ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΑ ΔΙΚΤΥΑ
215	6	ΔΙΚΤΥΑ ΕΠΟΜΕΝΗΣ ΓΕΝΙΑΣ
216	6	ΔΙΚΤΥΑ ΚΟΡΜΟΥ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΑ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ
217	6	ΜΟΝΤΕΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
218	6	ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΣΧΕΔΙΑΣΗΣ VLSI
219	6	ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΑ ΚΥΚΛΩΜΑΤΑ ΥΨΗΛΩΝ ΤΑΧΥΤΗΤΩΝ
220	6	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ SoC, ASIC & FPGA
221	6	ΕΙΚΟΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΥΞΗΜΕΝΗ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ		
ΚΩΔΙΚΟΣ	ECTS	ΤΙΤΛΟΣ
301	30	ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ
ΣΥΝΟΛΟ	30	

Άρθρο 9 Προσωπικό

Στο Π.Μ.Σ θα διδάσκουν τα μόνιμα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος. Επιπλέον, για την ποιοτικότερη ενίσχυση της εκπαιδευτικής διαδικασίας στη διδασκαλία των μαθημάτων θα συμμετέχουν:

α) Μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων Πανεπιστημίων της ημεδαπής

β) Επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις ή σημαντική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ

Άρθρο 10 Υλικοτεχνική υποδομή

Η υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών επαρκεί για την εύρυθμη λειτουργία του ΠΜΣ. Το Τμήμα διαθέτει επαρκή αριθμό αιθουσών διδασκαλίας και εργαστηρίων καθώς και εξοπλισμό πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών έτσι ώστε να διασφαλιστεί η απρόσκοπτη λειτουργία του ΠΜΣ. Ειδικότερα, το Τμήμα διαθέτει τρία θεσμοθετημένα ερευνητικά εργαστήρια:

- Εργαστήριο Υπολογιστικών και Τηλεπικοινωνιακών Συστημάτων (<http://mictel.dit.uoi.gr/>)

- Εργαστήριο Γνώσης και Ευφυούς Πληροφορικής (<http://kic.uoi.gr/>)
 - Εργαστήριο Αυτόνομων Υπολογιστικών Συστημάτων (<http://www.asl.dit.uoi.gr/>)
- Επιπλέον, στην Πανεπιστημιούπολη Άρτας βρίσκεται το κτίριο της Βιβλιοθήκης, με αναγνωστήριο και πλήθος βιβλίων, σε απόσταση μικρότερη από 200 μέτρα από το κεντρικό κτίριο του Τμήματος.

Άρθρο 11

Κόστος λειτουργίας

Ενδεικτικά, ο αναλυτικός συνολικός και ετήσιος προϋπολογισμός του Π.Μ.Σ έχει ως εξής:

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A. ΕΣΟΔΑ

Κατηγορία Εσόδων	Ευρώ
Προϋπολογισμός του Α.Ε.Ι.	0
Προϋπολογισμός του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων	10.000
Δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα	0
Πόρους από ερευνητικά προγράμματα	0
Πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών	0
Μέρος των εσόδων των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.ΚΕ.) Α.Ε.Ι.	0
Σύνολο	10.000

Τα έξοδα του ΠΜΣ κατ' έτος και για πέντε συνεχή έτη, εκτιμάται ότι θα είναι:

B. ΕΞΟΔΑ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Α΄: ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ (70%)	Ευρώ
Δαπάνες εξοπλισμού και δαπάνες λογισμικού	2.000
Δαπάνες αναλωσίμων	1.000
Δαπάνες μετακινήσεων εξωτερικών ομιλητών	1.500
Δαπάνες μετακινήσεων φοιτητών του Π.Μ.Σ. για εκπαιδευτικούς σκοπούς	500
Αμοιβές διδασκαλίας τακτικού προσωπικού του τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.	0
Αμοιβές διδασκαλίας προσωπικού της παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017	1.500
Αμοιβές διδασκαλίας προσωπικού της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017	1.500
Αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης	1.500
Λοιπές δαπάνες (έξοδα δημοσιότητας-προβολής, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, οργάνωσης συνεδρίου, δαπάνες εργασιών πεδίου)	500
Σύνολο (100%)	10.000

Άρθρο 12

Χρονική διάρκεια

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2028-2029 (δύο 5ετίες) σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία σχετικά με την αξιολόγηση και ανανέωση των Π.Μ.Σ. (διατάξεις της παραγράφου 8 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017).

Άρθρο 13

Άλλα θέματα

Ότι δεν προβλέπεται από τον εσωτερικό κανονισμό και στην ισχύουσα νομοθεσία θα αντιμετωπίζεται από τη Σ.Ε. του ΠΜΣ.

B. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

με τίτλο: «Π.Μ.Σ Πληροφορικής και Δικτύων» του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών της Σχολής Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων

Άρθρο 1: Γενικές διατάξεις

Το Τμήμα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών, της Σχολής Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων οργανώνει και λειτουργεί το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Πληροφορικής και Δικτύων», σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017.

Άρθρο 2

Μεταπτυχιακό Τίτλο

Το ΠΜΣ απονέμει Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) με τίτλο «Πληροφορικής και Δικτύων» (MSc - Master of Science in Informatics and Networks).

Άρθρο 3

Διευθυντής Μεταπτυχιακού και Συντονιστική Επιτροπή

Ο Διευθυντής του Μεταπτυχιακού και η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Μεταπτυχιακού έχουν την επίβλεψη

για την ομαλή λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.). Η πενταμελής Συντονιστική Επιτροπή του Μεταπτυχιακού συγκροτείται από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση του Τμήματος για διετή θητεία.

Η θητεία του Διευθυντή της Σ.Ε. μπορεί να ανανεωθεί μία φορά. Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος.

Άρθρο 4

Αρμοδιότητες Διευθυντή και Συντονιστικής Επιτροπής

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι μέλος της Συντονιστικής Επιτροπής και ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του, με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, για διετή θητεία.

- Προεδρεύει της Συντονιστικής Επιτροπής
- είναι μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, είναι του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. και ασκεί τα καθήκοντα που ορίζονται στο Κεφάλαιο Στ' του ν. 4485/2017 και στον παρόντα Κανονισμό.

- εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος.

- συντάσσει τον προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ.
- εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική εφαρμογή του Π.Μ.Σ. και

- έχει αρμοδιότητες σχετικές με την προώθηση της αποτελεσματικής λειτουργίας του Π.Μ.Σ..

Η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. υποχρεούται να:

- Παρακολουθεί τη ροή εκτέλεσης του Π.Μ.Σ. και εισηγείται δια του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. στη Συνέλευση επί όλων των ακαδημαϊκών θεμάτων που αφορούν στη λειτουργία του Π.Μ.Σ. και ειδικότερα εισηγείται:

- τις ημερομηνίες και τις προθεσμίες κατάθεσης αιτήσεων και άλλες ημερομηνίες και προθεσμίες που αφορούν τη λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

- τις ημερομηνίες έναρξης - λήξης μαθημάτων και εξετάσεων του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου,

- το ωρολόγιο πρόγραμμα διδασκαλίας και εξετάσεων, ο την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων,

- τη σύνθεση επιτροπών που αφορούν στη λειτουργία του Π.Μ.Σ., όπως για την επιλογή των φοιτητών και για την επιλογή των εξωτερικών διδασκόντων,

- την εφαρμογή των διατάξεων διασφάλισης ποιότητας σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3374/2005 (ΦΕΚ 189/τ.Α'/2.8.2005)

- τα θέματα των προσφερόμενων μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών,

- την ανάθεση των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών στους φοιτητές του Π.Μ.Σ.

- Υποβάλλει στη Συνέλευση δια του Διευθυντή προτάσεις και εισηγήσεις σχετικές με:

- το περιεχόμενο των προσφερόμενων μαθημάτων και ενδεχόμενες προϋποθέσεις για την επιλογή τους, π.χ. προαπαιτούμενα μαθήματα

- τις ακολουθητέες τακτικές και τη στρατηγική ανάπτυξης του Π.Μ.Σ.

- Μεριμνά για τη δημόσια προβολή του Π.Μ.Σ..

- Αποφασίζει και εκτελεί για κάθε άλλο θέμα για το οποίο της έχει εκχωρηθεί σχετική αρμοδιότητα από τη Συνέλευση.

Άρθρο 5

Στόχος του Προγράμματος και Διαδικασία Εισαγωγής Φοιτητών

Το Π.Μ.Σ. παρέχει προς τους φοιτητές σημαντικές δυνατότητες επιλογών τόσο σε επίπεδο ειδίκευσης όσο και σε επίπεδο μαθημάτων επιλογής, το οποίο αποτελεί βασική σχεδιαστική αρχή του Π.Μ.Σ., επειδή ενισχύει τους εκπαιδευτικούς στόχους του Π.Μ.Σ. και ταυτόχρονα προσφέρει στους φοιτητές τη δυνατότητα να εξατομικεύσουν τις σπουδές τους άρα και να μεγιστοποιήσουν τα εκπαιδευτικά οφέλη που θα λάβουν από το Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. έχει ως αντικείμενο την Επιστήμη της Πληροφορικής, των Τηλεπικοινωνιών και των Δικτύων και καλύπτει το θεωρητικό και τεχνολογικό μέρος της. Σκοπός του προγράμματος είναι η παροχή εξειδικευμένων γνώσεων στη Επιστήμη της Πληροφορικής, των Τηλεπικοινωνιών και των Δικτύων ώστε οι κάτοχοι του απονεμόμενου μεταπτυχιακού διπλώματος ειδίκευσης να αποκτήσουν πρόσθετες ικανότητες και δεξιότητες εφαρμογής σύγχρονων τεχνολογιών Πληροφορικής, Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων στον επαγγελματικό τους τομέα και να καταστούν ανταγωνιστικότεροι σε αυτόν. Ο σχεδιασμός τόσο του προγράμματος διδασκαλίας των θεωρητικών εννοιών/μαθημάτων και των εξειδικευμένων εργαστηριακών ασκήσεων, όσο και των πρόσθετων μορφών εκπαίδευσης των μεταπτυχιακών φοιτητών (σεμιναριακές εισηγήσεις από εξειδικευμένους καθηγητές/ερευνητές, ερευνητικές εργασίες, κ.α.) αποσκοπούν:

- Να επεκτείνουν το γνωστικό πεδίο των αποφοίτων και να αναπτύξουν τις ερευνητικές τους δεξιότητες σε επιστημονικούς τομείς που σχετίζονται με το πεδίο της Πληροφορικής, των Τηλεπικοινωνιών και των Δικτύων.

- Να επικαιροποιήσουν και να ενισχύσουν τις γνώσεις και δεξιότητες των επαγγελματιών που εργάζονται ήδη στον τομέα της Πληροφορικής, των Τηλεπικοινωνιών και των Δικτύων, προκειμένου να αντιμετωπίσουν τις προκλήσεις ενός συνεχώς εξελισσόμενου τομέα.

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί μετά από επιλογή πτυχιούχοι Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών, Πληροφορικής, Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε., Ηλεκτρονικών Μηχανικών, Μηχανικοί Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων, Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Η/Υ, Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής, πτυχιούχοι Φυσικής, Μαθηματικών και άλλων συναφών ειδικοτήτων. Επίσης δεκτοί γίνονται πτυχιούχοι ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής, εφόσον προσκομίσουν αναγνώριση ισοτιμίας του τίτλου τους από τον ΔΟΑΤΑΠ. Κατ' εξαίρεση γίνονται δεκτοί απόφοιτοι Α.Ε.Ι. των οποίων συνεκτιμάται η αποδεδειγμένη επαγγελματική και ερευνητική εμπειρία τους στη Πληροφορική ή στις Τηλεπικοινωνίες.

Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων γίνονται γνωστά στους υποψηφίους με την προκήρυξη του Π.Μ.Σ. και συνοπτικά περιλαμβάνουν:

1. Συναφές πτυχίο.
2. Αποδεδειγμένη γνώση της Αγγλικής γλώσσας σε τουλάχιστον επίπεδο Β2.
3. Γενικός βαθμός πτυχίου.
4. Ερευνητική εμπειρία.
5. Συγγραφική εμπειρία.
6. Εμπειρία παρουσίασης σε επιστημονικά συνέδρια.
7. Εργασιακή εμπειρία.
8. Προσωπική συνέντευξη (συμπληρωματικά).
9. Για τους αλλοδαπούς φοιτητές η πολύ καλή γνώση της ελληνικής γλώσσας αποδεικνύεται με πιστοποιητικό γλωσσομάθειας στα Ελληνικά του ΥΠΕΠΘ ή άλλων φορέων αναγνωρισμένων από τον ΑΣΕΠ.

Η διαδικασία επιλογής των φοιτητών έχει ως ακολούθως:

1. Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν:
 - i. Αίτηση υποψηφιότητας
 - ii. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα (CV).
 - iii. Αντίγραφο πτυχίου ή βεβαίωση του οικείου Τμή-

Άρθρο 6

Αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών

Κατά τη διάρκεια των σπουδών οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να παρακολουθήσουν δέκα (10) υποχρεωτικά μαθήματα. Επιπλέον, οι φοιτητές υποχρεούνται να εκπονήσουν διπλωματική εργασία. Για την απόκτηση του Μ.Δ.Ε. απαιτούνται συνολικά ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες εκ των οποίων οι 60 πιστωτικές μονάδες προκύπτουν από την παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση των 10 μαθημάτων και οι υπόλοιπες 30 πιστωτικές μονάδες προκύπτουν από την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

Αναλυτικά, το πρόγραμμα μαθημάτων διαρθρώνεται ως εξής:

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ - ΒΑΣΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ		
ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ		
ΚΩΔΙΚΟΣ	ECTS	ΤΙΤΛΟΣ
101	6	ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΗΜΑΤΩΝ
102	6	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΝΣΩΜΑΤΩΜΕΝΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ
103	6	ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΔΙΚΤΥΑΚΕΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ
104	6	ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΜΕ ΚΛΑΣΣΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΚΑΙ ΜΕ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΜΑΘΗΣΗΣ
105	6	ΑΛΓΟΡΙΘΜΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΧΩΡΗΜΕΝΕΣ ΔΟΜΕΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
ΣΥΝΟΛΟ	30	

Στο Α εξάμηνο ο φοιτητής εγγράφεται σε πέντε (5) μαθήματα, όλα υποχρεωτικά, με σύνολο τριάντα (30) ECTS (5 μαθήματα x 6 ECTS/μάθημα = 30 ECTS).

Β' ΕΞΑΜΗΝΟ		
ΚΑΤ' ΕΠΙΛΟΓΗ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ		
Επιλέγονται 5 μαθήματα από τα προσφερόμενα		
ΚΩΔΙΚΟΣ	ECTS	ΤΙΤΛΟΣ
201	6	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ, ΤΑΥΤΟΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΝΕΜΗΜΕΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ
202	6	ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΝΕΦΗ
203	6	ΚΙΝΗΤΟΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΥΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
204	6	ΚΡΥΠΤΟΓΡΑΦΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
205	6	ΣΥΝΑΡΤΗΣΙΑΚΟΣ ΚΑΙ ΛΟΓΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

ματος που να πιστοποιεί ότι για την λήψη του πτυχίου απομένει περιορισμένος αριθμός μαθημάτων (μέχρι 2 ή 3 εξαμηνιαία μαθήματα) [στη δεύτερη περίπτωση, εάν ο υποψήφιος επιλεγεί για φοίτηση στο Π.Μ.Σ., θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει τις προπτυχιακές σπουδές και να έχει λάβει το πτυχίο του πριν την εγγραφή του στο Π.Μ.Σ.]

2. Βεβαίωση αναγνώρισης ισοτιμίας ή και αντιστοιχίας του πτυχίου από το ΔΟΑΤΑΠ (σε περίπτωση αποφοίτων Τμημάτων ΑΕΙ του εξωτερικού).

3. Πιστοποιητικό γνώσης της Αγγλικής γλώσσας τουλάχιστον επιπέδου Β2.

4. Υποστηρικτικό υπόμνημα: οι υποψήφιοι χρειάζεται να ετοιμάσουν και να υποβάλλουν υποστηρικτικό υπόμνημα που θα αναφέρουν με λεπτομέρεια τους λόγους για τους οποίους αιτούνται να συμμετάσχουν στο Π.Μ.Σ. και πως θα τους είναι χρήσιμο το Π.Μ.Σ. στην επιστημονική και επαγγελματική τους πορεία.

5. Κάθε άλλο στοιχείο που κατά τη γνώμη του υποψηφίου θα επιτρέψει την πληρέστερη αξιολόγηση του. Η επιλογή των υποψηφίων γίνεται μετά από αξιολόγηση του φακέλου υποψηφιότητας και διεξαγωγή συνέντευξης.

206	6	ΒΑΣΕΙΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ
207	6	ΕΥΕΛΙΚΤΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ
208	6	ΕΞΟΥΣΙΑ ΜΕΓΑΛΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
209	6	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΕΡΕΥΝΑ
210	6	ΙΑΤΡΙΚΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ
211	6	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΕΥΦΥΙΑ
212	6	ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΝΟΗΜΟΣΥΝΗ
213	6	ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ ΤΩΝ ΠΡΑΓΜΑΤΩΝ ΚΑΙ EDGE COMPUTING
214	6	ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΑ ΔΙΚΤΥΑ
215	6	ΔΙΚΤΥΑ ΕΠΟΜΕΝΗΣ ΓΕΝΙΑΣ
216	6	ΔΙΚΤΥΑ ΚΟΡΜΟΥ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΑ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ
217	6	ΜΟΝΤΕΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
218	6	ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΣΧΕΔΙΑΣΗΣ VLSI
219	6	ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΑ ΚΥΚΛΩΜΑΤΑ ΥΨΗΛΩΝ ΤΑΧΥΤΗΤΩΝ
220	6	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ SoC, ASIC & FPGA
221	6	ΕΙΚΟΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΥΞΗΜΕΝΗ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ		
ΚΩΔΙΚΟΣ	ECTS	ΤΙΤΛΟΣ
301	30	ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ
ΣΥΝΟΛΟ	30	

Η ανάθεση της διδασκαλίας των μαθημάτων γίνεται από τη Γ.Σ. του τμήματος μετά από εισήγηση της Σ.Ε πριν την έναρξη του κάθε μαθήματος.

Την ευθύνη για την αναπλήρωση μαθημάτων που δεν πραγματοποιήθηκαν λόγω απρόβλεπτων συνθηκών τη φέρει ο διδάσκοντας του κάθε μαθήματος, ο οποίος πρέπει να μεριμνήσει για την έγκαιρη αναπλήρωση λαμβάνοντας πάντα υπόψη το τρέχον ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων.

Άρθρο 7 Διδάσκοντες

Τη διδασκαλία των μαθημάτων στο Π.Μ.Σ. μπορούν να αναλαμβάνουν, εφόσον έχουν επιστημονικό και διδακτικό έργο σχετικό με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ., i) μέλη Δ.Ε.Π. ή αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, ii) μέλη Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος iii) Πανεπιστημιακοί Υπότροφοι του τμήματος, κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος iv) Μεταδιδακτορικοί Ερευνητές του τμήματος. Για το κάθε μάθημα μετά από εισήγηση της ΣΕ του ΠΜΣ, η Γενική Συνέλευση ορίζει τον Υπεύθυνο Καθηγητή Μαθήματος που έχει την ευθύνη του σχεδιασμού, της επικαιροποίησης, της εποπτείας, της διδασκαλίας και τη διεξαγωγή της αξιολόγησης του μαθήματος.

Πριν την έναρξη κάθε νέου κύκλου η Σ.Ε. καταρτίζει τον κατάλογο των μαθημάτων που θα διδαχθούν. Στην επιλογή προηγούνται τα υπηρετούντα μέλη του Τμήματος.

Στη συνέχεια, και εφόσον δεν καλυφθούν τα ελάχιστα μαθήματα που προβλέπει ο κανονισμός ή η Σ.Ε. κρίνει απαραίτητο για την κάλυψη συγκεκριμένων μαθημάτων, μπορούν να απασχοληθούν μέλη ΔΕΠ άλλων Πανεπιστημίων και ΤΕΙ, Ομότιμοι καθηγητές και αφυπηρητήσαντα μέλη ΔΕΠ όπως ορίζει ο νόμος, καθώς και Επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις ή σημαντική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ..

Η τελική ευθύνη για την κατανομή των μαθημάτων είναι στη Γ.Σ. του τμήματος μετά από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., η οποία αποφασίζει με απλή πλειοψηφία.

Άρθρο 8: Αξιολόγηση επιδόσεως Φοιτητών και Διδασκόντων

Η αξιολόγηση των φοιτητών για κάθε μάθημα γίνεται από τους διδάσκοντες με βάση εργασίες η/και την τελική (γραπτή ή προφορική) εξέταση. Ο τρόπος εξέτασης, βαθμολογίας, συμμετοχής των εργασιών στον τελικό βαθμό κ.λπ. αποφασίζονται από τους διδάσκοντες, αλλά σε κάθε περίπτωση καταβάλλεται προσπάθεια για τη διασφάλιση διαφάνειας, συνέπειας και αντικειμενικότητας. Εφόσον προβλέπεται σε ένα μάθημα τελική εξέταση, αυτή πραγματοποιείται δυο φορές το χρόνο: στο τέλος του εξαμήνου κατά το οποίο διδάχθηκε και κατά τον Σεπτέμβριο. Σε περίπτωση αποτυχίας, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να επαναλάβει και να παρακολουθήσει το μάθημα στην επόμενη περίοδο που αυτό προσφέρεται και μέσα στα πλαίσια του ανώτατου χρόνου φοίτησης.

Σε περίπτωση αποτυχίας και στη δεύτερη επανάληψη του μαθήματος η Συντονιστική Επιτροπή, μετά από συνεκτίμηση της όλης πορείας των σπουδών του, εισηγείται στην Γενική Συνέλευση τη διαγραφή του φοιτητή (η μέγιστη δυνατή συμμετοχή φοιτητή σε εξέταση μαθήματος είναι (4) τέσσερις). Οι διδάσκοντες υποχρεούνται να εκδίδουν τα αποτελέσματα των εξετάσεων μέσα σε διάστημα 30 ημερών από την ημέρα εξέτασης. Αν ο διδάσκων αιτιολογημένα αδυνατεί να ανακοινώσει εντός 30 ημερών τη βαθμολογία, ενημερώνει εγκαίρως, εγγράφως και πριν το πέρας των 30 ημερών, τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. και τους φοιτητές, καθώς και δηλώνει την ημέρα που θα υποβάλλει τις βαθμολογίες που δεν μπορεί να ξεπερνά τις επιπλέον 20 ημέρες.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εκπονούν τη διπλωματική τους εργασία στο 3ο ακαδημαϊκό εξάμηνο μετά την επιτυχή ολοκλήρωση των υποχρεωτικών και επιλεγόμενων μαθημάτων. Συγκεκριμένα:

1. Οι φοιτητές επιλέγουν με αίτηση τους το θέμα της διπλωματικής εργασίας από μια λίστα ενδεικτικών θεμάτων. Οι φοιτητές μπορούν να επιλέξουν ανάμεσα σε ενδεδειγμένη βιβλιογραφική επισκόπηση ενός θέματος, σε εμπειρική έρευνα ή στην ανάπτυξη ενός θεωρητικού υποδείγματος. Σε όλες τις περιπτώσεις η διπλωματική εργασία πρέπει να διακρίνεται για την επιστημονική της αρτιότητα.

2. Η Σ.Ε. κατανέμει τους φοιτητές σε επιβλέποντες καθηγητές ανάλογα με το προτεινόμενο θέμα.

3. Η διπλωματική εργασία ξεκινά με την έναρξη του 3ου εξαμήνου και ολοκληρώνεται υποχρεωτικά με τη λήξη του 3ου εξαμήνου. Οι παρουσιάσεις των διπλωματικών εργασιών γίνονται μετά τέλος του 3ου εξαμήνου σε προκαθορισμένες από τη Σ.Ε. ημερομηνίες.

4. Η υποστήριξη της διπλωματικής εργασίας είναι δημόσια και αξιολογείται από τριμελή επιτροπή που αποτελείται από τον επιβλέποντα και δυο διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.

5. Η δομή των διπλωματικών εργασιών (αριθμός λέξεων κλπ.) προσδιορίζεται από τη Σ.Ε..

6. Η διπλωματική εργασία αξιολογείται ως απορριπτέα ή αποδεκτή με βαθμό από ένα (1) έως δέκα (10). Σε περίπτωση που η εργασία κριθεί ως απορριπτέα, τότε η τριμελής επιτροπή εξέτασης δύναται να την αναπέμψει με απόφαση της για διορθώσεις ή επεξηγήσεις οι οποίες θα πρέπει να ολοκληρωθούν σε διάστημα εντός ενός (1) μηνός, στο τέλος του οποίου πρέπει να γίνει εκ νέου η παρουσίαση της διπλωματικής εργασίας. Αν η εργασία κριθεί εκ νέου απορριπτέα τότε δεν απονέμεται ο τίτλος του Μ.Δ.Ε..

7. Ο μέγιστος αριθμός διπλωματικών εργασιών που μπορεί να αναλάβει ο κάθε επιβλέπων καθηγητής καθορίζεται για κάθε ακαδημαϊκό έτος μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

8. Διπλωματική εργασία μπορεί να επιβλέψει οποιοδήποτε μέλος ΔΕΠ αρκεί να έχει διδάξει στο Π.Μ.Σ. κατά το συγκεκριμένο ακαδημαϊκό έτος.

9. Η Σ.Ε. λαμβάνει μέριμνα για το συντονισμό και την ομοιομορφία βαθμολόγησης των διπλωματικών εργασιών.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών (μαθημάτων και διπλωματικής εργασίας) ορίζεται από το μηδέν ως το δέκα και οι βαθμοί εκφράζονται μέχρι και το πρώτο δεκαδικό ψηφίο. Ο βαθμός επιτυχίας κυμαίνεται από πέντε μέχρι και δέκα, και ο βαθμός αποτυχίας ορίζεται από 0 έως και τέσσερα. Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επιτυχίας έχει ως εξής:

8,50 -10 Άριστα

7 - 8,49 Λίαν καλώς

5 - 6,99 Καλώς

Το Μ.Δ.Ε. που εκδίδεται συνοδεύεται από το σχετικό παράρτημα διπλώματος στο οποίο αναγράφονται όλα τα μαθήματα το Π.Μ.Σ. (με την αντίστοιχη βαθμολογία), το θέμα και ο βαθμός της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, πληροφορίες σχετικά με την ταυτότητα του κατόχου του τίτλου σπουδών, το είδος του τίτλου, το επίπεδο του τίτλου, τη λειτουργία του τίτλου και άλλες συμπληρωματικές πληροφορίες.

Άρθρο 9

Υποχρεώσεις Μεταπτυχιακών Φοιτητών

1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να παρακολουθούν τις διαλέξεις του ωρολογίου προγράμματος υπογράφοντας στο παρουσιολόγιο πριν και μετά τη διδασκαλία κάθε μαθήματος, να υποβάλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις απαιτούμενες εργασίες για κάθε μάθημα, να προσέρχονται στις εξετάσεις και να σέβονται γενικότερα τους κανόνες του Π.Μ.Σ. και την ακαδημαϊκή δεοντολογία. Η μη-τήρηση των παραπάνω μπορεί να οδηγήσει, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, σε αποκλεισμό του φοιτητή από το Π.Μ.Σ.

2. Η φοίτηση σε κάθε μάθημα θεωρείται επαρκής εάν ο φοιτητής απουσίασε σε λιγότερο από το 20% των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος κατά τη διάρκεια ενός εξαμήνου. Διαφορετικά αξιολογείται ότι ο φοιτητής δεν έχει επαρκώς παρακολουθήσει το μάθημα και αποκλείεται από τις εξετάσεις του μαθήματος.

3. Στην επαναληπτική εξεταστική περίοδο μπορούν να λάβουν μέρος φοιτητές που έχουν αποτύχει το πολύ σε τέσσερα (4) συνολικά μαθήματα και των δύο εξαμήνων.

4. Στην εκπόνηση της μεταπτυχιακής εργασίας μπορούν να προχωρήσουν όσοι έχουν περάσει τουλάχιστον το 50% του συνόλου των διδακτέων μαθημάτων και έχουν ολοκληρώσει τη συμμετοχή τους στο 1ο εξάμηνο..

5. Σε περίπτωση ανεπιτυχούς παρακολούθησης ενός μαθήματος, ο φοιτητής μπορεί να το παρακολουθήσει εκ νέου και να εξεταστεί σε αυτό, για όχι περισσότερες από μία (1) φορές και να εξεταστεί για όχι περισσότερες από 2 φορές ανά περίοδο παρακολούθησης.

6. Η συνολική διάρκεια των σπουδών δεν μπορεί να υπερβαίνει τα τρία (3) έτη.

7. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος είναι δυνατή η αναστολή ή η παράταση της φοίτησης, κατά περίπτωση και μόνο εφόσον υπάρχει επαρκής αιτιολόγηση, ύστερα από αίτηση του φοιτητή. Η αναστολή / παράταση είναι επιτρεπτή μία και μόνο φορά για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή με μέγιστη διάρκεια αναστολής / παράτασης το ένα (1) έτος. Σε περίπτωση αναστολής,

κατά τη διάρκεια της, αίρονται τα δικαιώματα του μεταπτυχιακού φοιτητή, ενώ ο χρόνος αυτός δεν προσμετράται στο συνολικό χρόνο φοίτησης.

8. Οι φοιτητές του Π.Μ.Σ. οφείλουν να συμμετέχουν στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων (σεμινάρια, συνέδρια, ημερίδες, εκπαιδευτικές εκδρομές, επιτήρηση προπτυχιακών κλπ.) του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών.

9. Σε περίπτωση που συλληφθεί φοιτητής να διαπράττει λογοκλοπή σε εργασία ή αντιγραφή σε εξετάσεις, τότε αποκλείεται στο συγκεκριμένο μάθημα. Σε περίπτωση υποτροπής διαγράφεται από το Π.Μ.Σ

Άρθρο 10

Υποχρεώσεις Διδασκόντων

Οι υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνουν τη διδασκαλία των μαθημάτων, την αξιολόγηση των φοιτητών σε εξετάσεις και εξεταστικές διαδικασίες, την επίβλεψη διπλωματικών εργασιών, την παροχή συμβουλευτικού έργου προς τους φοιτητές, καθώς και τη συμμετοχή σε συνεδριάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ. και σε επίσημες τελετές. Κάθε διδάσκων είναι υποχρεωμένος να τηρεί πιστά το ωρολόγιο πρόγραμμα του μαθήματος. Διενεργεί τον έλεγχο των παρουσιών, καθορίζει το περιεχόμενο του μαθήματος στα πλαίσια της ακαδημαϊκής ελευθερίας και των σύγχρονων εξελίξεων στον επιστημονικό τομέα του μαθήματος. Ο διδάσκων δεν μπορεί να αναθέτει σε άλλους τη συστηματική διδασκαλία του μαθήματος του. Έχει το δικαίωμα να καλεί ομιλητές, επιστήμονες με ειδική γνώση πάνω σε κάποιο συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο, όχι όμως να τον υποκαθιστούν πλήρως. Ο διδάσκων οφείλει να τηρεί ώρες γραφείου για την απρόσκοπτη συνεργασία με τους φοιτητές. Να συντάσσει το αναλυτικό πρόγραμμα του μαθήματος με την εβδομαδιαία ύλη, τη βιβλιογραφία, τυχόν ασκήσεις και εργασίες προς τους φοιτητές και τους βαθμούς κάθε εξεταστικής περιόδου. Ο διδάσκων οφείλει να σέβεται τις αποφάσεις των οργάνων και βέβαια την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Επιπλέον, ο/η κάθε διδάσκων/ουσα υποχρεούται να:

1. Να κατανοεί τη βασική αρχή ότι επίκεντρο ενός σύγχρονου μεταπτυχιακού προγράμματος είναι η υπό διαμόρφωση προσωπικότητα του υποψηφίου επιστήμονα και ο σεβασμός της χωρίς όρους και δι-ακρίσεις.

2. Να προασπίζει την αξία και το κύρος της επιστημονικής και ερευνητικής διαδικασίας, οριοθετώντας με σαφήνεια προς κάθε κατεύθυνση την ενδεδειγμένη πορεία κατάκτησης της επιστημονικής γνώσης μέσα από εργώδη αναζήτηση και μελέτη.

3. Να προεκτείνει διαρκώς τις γνωστικές του δυνατότητες στον ευρύτερο χώρο των συναφών επιστημονικών πεδίων, προκειμένου να είναι σε θέση να προσφέρει σύνθετη και διεπιστημονική σύγχρονη γνώση.

4. Να είναι προσιτός, ήρεμος και συνεργάσιμος με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές και να παρέχει χωρίς διακρίσεις τις γνώσεις και τις εμπειρίες του στο βωμό της επιτυχούς πορείας των υποψηφίων νέων επιστημόνων στις σπουδές τους.

5. Να παρουσιάζει σαφές σχέδιο μαθήματος με οδηγίες, βιβλιογραφία και εμπλουτισμένο θεματολόγιο σύμφωνα με τη διεθνή πρακτική, ώστε η διδακτέα ύλη να καλύπτει επαρκώς τις επιστημονικές απαιτήσεις του αντικειμένου.

6. Να διευκολύνει τους μεταπτυχιακούς φοιτητές στην επικοινωνία τους με όλους τους διδάσκοντες και αν είναι δυνατόν με τις ερευνητικές τους δραστηριότητες για να αποκτούν πρόσθετες πολύπλευρες εμπειρίες από επιστήμονες διαφορετικών γνωστικών αντικειμένων.

7. Να υποδεικνύει την αναγκαιότητα της μεθοδικής προετοιμασίας και του σχεδιασμού της επιστημονικής έρευνας που απαιτεί το πρόγραμμα, με γνώμονα την επιτυχή έκβαση της αλλά και την προοπτική παραγωγής αποτελεσμάτων υψηλής στάθμης.

8. Να συμμετέχει ως επιβλέπων καθηγητής ενεργά στην οργάνωση της παρουσίασης της ερευνητικής πρότασης/πρωτοκόλλου, κάθε μεταπτυχιακού φοιτητή, με στόχο τον έλεγχο των δυνατοτήτων και προοπτικών της έρευνας και τη βελτίωση των μεθοδολογικών της απαιτήσεων.

9. Να οργανώνει συζήτηση των αποτελεσμάτων των εξετάσεων ή εργασιών, με στόχο τη μεγιστοποίηση της μάθησης μέσα από τον εντοπισμό των λαθών και την παραδειγματική παρουσίαση εξαιρετων επιδόσεων.

10. Να επιτρέπει τη δυνατότητα της αυτο-αξιολόγησης και της ετερο-αξιολόγησης με στόχο την καλλιέργεια της αντικειμενικότητας της κρίσης και την απόκτηση εμπειριών συνυπευθυνότητας και αυτοκριτικής.

11. Να ανακοινώνει τα αποτελέσματα εξετάσεων, εργασιών και άλλων αξιολογήσεων εντός 30 εργάσιμων ημερών από την ημέρα διεξαγωγής τους και να επιτρέπει την πρόσβαση κάθε μεταπτυχιακού φοιτητή στα γραπτά του μετά τη διόρθωση.

12. Να έχει την τελική ευθύνη της επιλογής του θέματος έρευνας για κάθε έναν από τους υπό επίβλεψη μεταπτυχιακούς φοιτητές του και να εξαντλεί τις δυνατότητες επιτυχούς έκβασης της, ανεξάρτητα από τον υπόλοιπο φόρτο εργασίας.

13. Να ενημερώνει τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. σε περίπτωση που για οποιαδήποτε λόγο αδυνατεί να αναλάβει την επίβλεψη ενός μεταπτυχιακού φοιτητή, ώστε η επίβλεψη να ανατίθεται σε άλλον διδάσκοντα ή σε ειδική συμβουλευτική επιτροπή.

Άρθρο 11

Αξιολόγηση Μαθημάτων και Διδασκόντων στο Π.Μ.Σ.

Κατά τη διάρκεια του εξαμήνου μετά την 9η εβδομάδα μαθημάτων, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές αξιολογούν, τόσο το περιεχόμενο του μαθήματος, όσο και το διδάσκοντα με βάση ερωτηματολόγια που συμπληρώνουν. Το σχετικό ερωτηματολόγιο καλύπτει το μάθημα ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας και το βαθμό συσχέτισης του με τις αρχές, την πρακτική και τους στόχους του Π.Μ.Σ. Η αξιολόγηση γίνεται με ευθύνη της Συντονιστικής Επιτροπής διασφαλίζοντας την ανωνυμία. Σε περίπτωση που υπάρχουν πολλαπλοί διδάσκοντες σε ένα μάθημα, τότε πρέπει να γίνεται αξιολόγηση σε κάθε μάθημα (κάθε εβδομάδα), ώστε να αξιολογείται χωριστά κάθε διδάσκων.

Τα στοιχεία των ερωτηματολογίων γίνονται αντικείμενο επεξεργασίας μετά το τέλος των εξετάσεων από τη Συντονιστική Επιτροπή και τα αποτελέσματα ανακοινώνονται, τόσο στους διδάσκοντες, όσο στους διδασκόμενους του Π.Μ.Σ. με μορφή συνολικής έκθεσης της αξιολόγησης.

Υπεύθυνος για τη συνολική αξιολόγηση των διδασκόντων είναι ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. και συμπεριλαμβάνει, τόσο τις αξιολογήσεις των φοιτητών, όσο και την απόδοση των διδασκόντων με βάση προσηλωμένα κριτήρια, όπως ώρες και ημέρες διδασκαλίας, διδακτικοί / ερευνητικοί στόχοι κλπ.. Σε περίπτωση υστέρησης του διδάσκοντα σε αρκετά κριτήρια αξιολόγησης της εκπαιδευτικής του επίδοσης, γνωστοποιείται στη Συντονιστική Επιτροπή και η Συντονιστική Επιτροπή αποφασίζει τις ενέργειες που θα προβεί σε σχέση με τον διδάσκοντα, ενημερώνοντας στη συνέχεια τη Γ.Σ. για την τελική έγκριση.

Άρθρο 12

Τέλη φοίτησης Π.Μ.Σ

Το Π.Μ.Σ προσφέρεται χωρίς τέλη φοίτησης

Άρθρο 13

Θέματα διοικητικής, τεχνικής
και οικονομικής υποστήριξης

Η διοικητική και τεχνική υποστήριξη του μεταπτυχιακού προγράμματος είναι ευθύνη του διοικητικού και

τεχνικού προσωπικού του Π.Μ.Σ.. Η Σ.Ε. λαμβάνει μέριμνα για την εύρυθμη λειτουργία του μεταπτυχιακού προγράμματος και είναι υπεύθυνη για την κατανομή του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ. σε δράσεις που απαιτούνται για την εύρυθμη λειτουργία του.

Άρθρο 14

Άλλα Θέματα

Ό,τι δεν προβλέπεται από τον εσωτερικό κανονισμό και στην ισχύουσα νομοθεσία θα αντιμετωπίζεται από τη Σ.Ε..

Άρθρο 15

Αναθέωση του Εσωτερικού Κανονισμού του Π.Μ.Σ

Ο εσωτερικός κανονισμός του Π.Μ.Σ. μπορεί να αναθεωρείται όποτε κρίνεται αναγκαίο είτε στο σύνολο του είτε κατ' άρθρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 11 Ιουλίου 2019

Ο Πρύτανης

ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΣ ΑΛΜΠΑΝΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: www.et.gr
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: helpdesk.et@et.gr
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)	
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

