



ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ
ΣΧΟΛΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

A12. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
ΠΜΣ Πληροφορικής και Δικτύων



Άρτα,
Δεκέμβριος 2022

Περιεχόμενα

Εισαγωγή.....	3
1. Γενικά.....	4
2. Μεταπτυχιακός Τίτλος.....	4
3. Όργανα Διοίκησης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.....	4
4. Αρμοδιότητες Οργάνων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.....	4
5. Στόχος του Προγράμματος.....	5
6. Αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών.....	5
7. Διπλωματική Εργασία.....	7
8. Εισακτέοι, Αριθμός, Κατηγορίες Πτυχιούχων και Διαδικασία Εισαγωγής.....	8
9. Διδάσκοντες.....	8
10. Αξιολόγηση Επίδοσης Φοιτητών.....	9
11. Υποχρεώσεις Μεταπτυχιακών Φοιτητών.....	10
12. Υποχρεώσεις Διδασκόντων.....	10
13. Αξιολόγηση Μαθημάτων και Διδασκόντων στο Π.Μ.Σ.....	12
14. Θέματα Διοικητικής, Τεχνικής και Οικονομικής Υποστήριξης.....	12
15. Μεταβατικές Διατάξεις.....	12

Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του ΠΜΣ Πληροφορικής και Δικτύων, είναι δημοσιευμένος
ΦΕΚ 4434/Β/10.07.2023

1. Γενικά

Το Τμήμα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών της Σχολής Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων οργανώνει και λειτουργεί το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Π.Μ.Σ. Πληροφορικής και Δικτύων» και απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

2. Μεταπτυχιακός Τίτλος

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Π.Μ.Σ. Πληροφορικής και Δικτύων» (Master of Science in Informatics and Networks).

3. Όργανα Διοίκησης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

1. Αρμόδια όργανα για την οργάνωση και λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) είναι τα ακόλουθα:

1. η Συνέλευση της Σχολής Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών,
2. η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), και
3. ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ..

2. Η Σ.Ε. αποτελείται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.. Τα μέλη της Σ.Ε. και ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης της Σχολής σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

4. Αρμοδιότητες Οργάνων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

1. Η Συνέλευση της Σχολής είναι αρμόδια για την οργάνωση, διοίκηση και διαχείριση του Π.Μ.Σ. και ιδίως:

1. εγκρίνει την εγγραφή των μεταπτυχιακών φοιτητών στο Π.Μ.Σ., μετά από εισήγηση της Σ.Ε.,
2. αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.,
3. εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,
4. ορίζει τους επιβλέποντες των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και συγκροτεί επιτροπές εξέτασης για την αξιολόγηση των εργασιών,
5. διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,
6. εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.).

2. Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

1. αξιολογεί τις αιτήσεις των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών και εισηγείται στην Συνέλευση της Σχολής
2. καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.),
3. καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση της Σχολής,
4. εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ.,
5. εισηγείται προς τη Συνέλευση της Σχολής την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου
6. εισηγείται προς τη Συνέλευση της Σχολής την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,
7. καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση της Σχολής,
8. εισηγείται προς τη Συνέλευση της Σχολής την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

3. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. προεδρεύει της Σ.Ε., συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,
2. εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση της Σχολής.
3. εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,
4. είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,
5. παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ..

5. Στόχος του Προγράμματος

Το Π.Μ.Σ. παρέχει προς τους φοιτητές σημαντικές δυνατότητες επιλογών τόσο σε επίπεδο ειδίκευσης όσο και σε επίπεδο μαθημάτων επιλογής, το οποίο αποτελεί βασική σχεδιαστική αρχή του Π.Μ.Σ., επειδή ενισχύει τους εκπαιδευτικούς στόχους του Π.Μ.Σ. και ταυτόχρονα προσφέρει στους φοιτητές τη δυνατότητα να εξατομικεύσουν τις σπουδές τους άρα και να μεγιστοποιήσουν τα εκπαιδευτικά οφέλη που θα λάβουν από το Π.Μ.Σ. Το Π.Μ.Σ. έχει ως αντικείμενο την Επιστήμη της Πληροφορικής, των Τηλεπικοινωνιών και των Δικτύων και καλύπτει το θεωρητικό και τεχνολογικό μέρος της. Σκοπός του προγράμματος είναι η παροχή εξειδικευμένων γνώσεων στη Επιστήμη της Πληροφορικής, των Τηλεπικοινωνιών και των Δικτύων ώστε οι κάτοχοι του απονεμόμενου μεταπτυχιακού διπλώματος ειδίκευσης να αποκτήσουν πρόσθετες ικανότητες και δεξιότητες

εφαρμογής σύγχρονων τεχνολογιών Πληροφορικής, Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων στον επαγγελματικό τους τομέα και να καταστούν ανταγωνιστικότεροι σε αυτόν. Ο σχεδιασμός τόσο του προγράμματος διδασκαλίας των θεωρητικών ενοτήτων/μαθημάτων και των εξειδικευμένων εργαστηριακών ασκήσεων, όσο και των πρόσθετων μορφών εκπαίδευσης των μεταπτυχιακών φοιτητών (σεμιναριακές εισηγήσεις από εξειδικευμένους καθηγητές/ ερευνητές, ερευνητικές εργασίες, κ.α.) αποσκοπούν στο:

- Να επεκτείνουν το γνωστικό πεδίο των αποφοίτων και να αναπτύξουν τις ερευνητικές τους δεξιότητες σε επιστημονικούς τομείς που σχετίζονται με το πεδίο της Πληροφορικής, των Τηλεπικοινωνιών και των Δικτύων.
- Να επικαιροποιήσουν και να ενισχύσουν τις γνώσεις και δεξιότητες των επαγγελματιών που εργάζονται ήδη στον τομέα της Πληροφορικής, των Τηλεπικοινωνιών και των Δικτύων, προκειμένου να αντιμετωπίσουν τις προκλήσεις ενός συνεχώς εξελισσόμενου τομέα.

6. Αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών

Οι φοιτητές του μεταπτυχιακού υποχρεούνται πριν την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου να υποβάλλουν ηλεκτρονικά δήλωση μαθημάτων. Ηλεκτρονικά δηλώνεται επίσης και η εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας στο αντίστοιχο εξάμηνο. Κατά τη διάρκεια των σπουδών οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να παρακολουθήσουν δέκα (10) μαθήματα. Επιπλέον, οι φοιτητές υποχρεούνται να εκπονήσουν διπλωματική εργασία. Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. απαιτούνται συνολικά ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες εκ των οποίων οι 60 πιστωτικές μονάδες προκύπτουν από την παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση των 10 μαθημάτων και οι υπόλοιπες 30 πιστωτικές μονάδες προκύπτουν από την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας. Αναλυτικά, το πρόγραμμα μαθημάτων διαρθρώνεται ως εξής:

Α΄ ΕΞΑΜΗΝΟ - ΒΑΣΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ		
ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ		
ΚΩΔΙΚΟΣ	ECTS	ΤΙΤΛΟΣ
101	6	Προηγμένες τεχνικές επεξεργασίας σημάτων
103	6	Προηγμένες δικτυακές τεχνολογίες
105	6	Αλγόριθμοι και προχωρημένες δομές δεδομένων
106	6	Προηγμένες τεχνικές υπολογιστικής νοημοσύνης
107	6	Τηλεπικοινωνιακά δίκτυα νέας γενιάς
ΣΥΝΟΛΟ	30	

Στο Α΄ εξάμηνο ο φοιτητής εγγράφεται σε πέντε (5) μαθήματα, όλα υποχρεωτικά, με σύνολο τριάντα (30) ECTS (5 μαθήματα x 6 ECTS/μάθημα = 30 ECTS).

Β΄ ΕΞΑΜΗΝΟ

ΚΑΤ' ΕΠΙΛΟΓΗ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ

Επιλέγονται 5 μαθήματα από τα προσφερόμενα

ΚΩΔΙΚΟΣ	ECTS	ΤΙΤΛΟΣ
201	6	Υπολογιστικά νέφη
204	6	Κρυπτογραφία και ασφάλεια υπολογιστικών συστημάτων
205	6	Συναρτησιακός και λογικός προγραμματισμός
208	6	Εξόρυξη μεγάλων δεδομένων
209	6	Επιχειρησιακή έρευνα
210	6	Ιατρική πληροφορική
213	6	Διαδίκτυο των πραγμάτων και edge computing
216	6	Δίκτυα κορμού και δίκτυα πρόσβασης
217	6	Μοντελοποίηση τηλεπικοινωνιακών συστημάτων
218	6	Προηγμένες τεχνικές ψηφιακής σχεδίασης VLSI
219	6	Ολοκληρωμένα κυκλώματα υψηλών ταχυτήτων
221	6	Εικονική και επαυξημένη πραγματικότητα
222	6	Ειδικά θέματα Τεχνολογίας Λογισμικού
223	6	Εφαρμογές Τεχνητής Νοημοσύνης για τη Βιομηχανία 4.0
224	6	Παιχνιδοποίηση σε Επιχειρηματικά και Εκπαιδευτικά Περιβάλλοντα
225	6	Μηχανική Μάθηση για την Ανάλυση Δεδομένων
226	6	Αρχιτεκτονική Υπολογιστών και Ενσωματωμένα Συστήματα

Στο Β' εξάμηνο ο φοιτητής εγγράφεται σε πέντε (5) μαθήματα, με σύνολο τριάντα (30) ECTS (5 μαθήματα x 6 ECTS/μάθημα = 30 ECTS).

Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ

ΚΩΔΙΚΟΣ	ECTS	ΤΙΤΛΟΣ
301	30	ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ
ΣΥΝΟΛΟ	30	

Όλα τα παρεχόμενα μαθήματα είναι οργανωμένα σε εξαμηνιαία ολική διάρκεια, και πραγματοποιούνται σε εβδομαδιαία βάση. Η διδασκαλία γίνεται κυρίως δια ζώσης, ωστόσο η παρακολούθηση των διαλέξεων μπορεί να γίνεται και με ηλεκτρονικές διαδικασίες σύγχρονης και

ασύγχρονης μάθησης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Αν κριθεί αναγκαίο από την Συνέλευση της Σχολής μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής του ΠΜΣ ορισμένα μαθήματα του Π.Σ. μπορούν να διδάσκονται με την μεθοδολογία σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, το ποσοστό των οποίων δεν μπορεί να υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) των πιστωτικών μονάδων του Π.Μ.Σ. Είναι δυνατόν να διεξάγεται με σύγχρονη εξ αποστάσεως μάθηση και μέρος των διαλέξεων των μαθημάτων που πραγματοποιούνται δια ζώσης, σε ποσοστό που δεν θα ξεπερνά το πενήντα τοις εκατό (50%).

Η ανάθεση της διδασκαλίας των μαθημάτων γίνεται από τη Γ.Σ. του τμήματος μετά από εισήγηση της Σ.Ε πριν την έναρξη του κάθε μαθήματος. Την ευθύνη για την αναπλήρωση μαθημάτων που δεν πραγματοποιήθηκαν λόγω απρόβλεπτων συνθηκών φέρει ο διδάσκοντας του κάθε μαθήματος, ο οποίος πρέπει να μεριμνήσει για την έγκαιρη αναπλήρωση λαμβάνοντας πάντα υπόψη το τρέχον ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων.

7. Διπλωματική Εργασία

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εκπονούν τη διπλωματική τους εργασία στο 3^ο ακαδημαϊκό εξάμηνο. Στην εκπόνηση της μεταπτυχιακής εργασίας μπορούν να προχωρήσουν όσοι έχουν περάσει τουλάχιστον το 70% του συνόλου των διδακτέων μαθημάτων. Η συνέλευση της Σχολής μπορεί να εγκρίνει την εκπόνηση διπλωματικών εργασιών από την περάτωση της πρώτης εξεταστικής περιόδου του δευτέρου εξαμήνου. Συγκεκριμένα:

1. α) Οι φοιτητές επιλέγουν το θέμα της διπλωματικής εργασίας από μια λίστα ενδεικτικών θεμάτων και προσαρμογή του θέματος στα ερευνητικά τους ενδιαφέροντα. Οι φοιτητές μπορούν να επιλέξουν ανάμεσα στην ενδεδειγμένη βιβλιογραφική επισκόπηση ενός θέματος, την εμπειρική έρευνα ή την ανάπτυξη ενός θεωρητικού υποδείγματος. Σε όλες τις περιπτώσεις η διπλωματική εργασία πρέπει να διακρίνεται για την επιστημονική της αρτιότητα.
2. β) Οι παρουσιάσεις των διπλωματικών εργασιών γίνονται μετά το τέλος του 3^{ου} εξαμήνου σε προκαθορισμένες από τη Σ.Ε. ημερομηνίες.
3. γ) Η υποστήριξη της διπλωματικής εργασίας είναι δημόσια και αξιολογείται από τριμελή επιτροπή που αποτελείται από τον επιβλέποντα και δυο διδάσκοντες του Π.Μ.Σ..
4. δ) Η δομή (αριθμός λέξεων κ.λπ.), η αξιολόγηση και η βαθμολόγηση των διπλωματικών εργασιών προσδιορίζεται από τον κανονισμό διπλωματικών εργασιών.
5. ε) Η Σ.Ε. φροντίζει ώστε όλοι οι φοιτητές να αναλάβουν θέμα διπλωματικής.

8. Εισακτέοι, Αριθμός, Κατηγορίες Πτυχιούχων και Διαδικασία Εισαγωγής

1. Ο αριθμός των εισακτέων κατά έτος στο Π.Μ.Σ. ορίζεται κατά ανώτατο όριο σε τριάντα (30) μεταπτυχιακούς φοιτητές. Σε περίπτωση που υπάρχουν περισσότεροι υποψήφιοι με ίση ποσοτική αξιολόγηση στην τελευταία θέση των εισακτέων, αυξάνεται αντίστοιχα ο αριθμός των εισακτέων ώστε να εισαχθεί και ο τελευταίος με την παραπάνω αξιολόγηση.
2. Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί μετά από επιλογή πτυχιούχοι Πληροφορικής & Τηλεπικοινωνιών, Πληροφορικής, Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε., Ηλεκτρονικών Μηχανικών, Μηχανικών

Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων, Ηλεκτρολόγων Μηχανικών & Μηχανικών Η/Υ, Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών & Πληροφορικής, πτυχιούχοι Φυσικής, Μαθηματικών και άλλων συναφών ειδικοτήτων. Επίσης δεκτοί γίνονται πτυχιούχοι ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής, εφόσον προσκομίσουν αναγνώριση ισοτιμίας του τίτλου τους από τον ΔΟΑΤΑΠ. Κατ' εξαίρεση γίνονται δεκτοί απόφοιτοι Α.Ε.Ι. των οποίων συνεκτιμάται η αποδεδειγμένη επαγγελματική και ερευνητική εμπειρία τους στη Πληροφορική ή στις Τηλεπικοινωνίες.

3. Οι υποψήφιοι του Π.Μ.Σ. οφείλουν να υποβάλουν εμπρόθεσμα αίτηση στη γραμματεία του Π.Μ.Σ.. Εκπρόθεσμες αιτήσεις δεν γίνονται δεκτές. Παράλληλα με την αίτηση υποβάλουν και αντίγραφα των δικαιολογητικών που υποστηρίζουν τα αναγραφόμενα στην αίτηση τους.

Τα αναλυτικά κριτήρια επιλογής των υποψηφίων καθώς και ο τρόπος ποσοτικής αξιολόγησής τους γίνονται γνωστά στους υποψηφίους με την προκήρυξη του Π.Μ.Σ. και συνοπτικά περιλαμβάνουν:

1. Συναφές πτυχίο.
2. Αποδεδειγμένη γνώση της Αγγλικής γλώσσας επιπέδου τουλάχιστον Β2.
3. Γενικός βαθμός πτυχίου.
4. Ερευνητική εμπειρία.
5. Συγγραφική εμπειρία.
6. Εμπειρία παρουσίασης σε επιστημονικά συνέδρια.
7. Εργασιακή εμπειρία.
8. Προσωπική συνέντευξη.

Τα πρώτα δύο (2) κριτήρια, (α) Συναφές πτυχίο και (βι) Αποδεδειγμένη γνώση της Αγγλικής γλώσσας τουλάχιστον σε επίπεδο Β2, αποτελούν προαπαιτούμενα για τη δυνατότητα συμμετοχής στις περαιτέρω διαδικασίες επιλογής. Έλλειψη των ανωτέρω προαπαιτούμενων, οδηγεί σε αποκλεισμό από περαιτέρω κρίση για επιλογή φοίτησης στο Π.Μ.Σ. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις μπορεί το συναφές πτυχίο να αντικατασταθεί από αποδεδειγμένη επαγγελματική και ερευνητική εμπειρία στην επιστήμη της Πληροφορικής ή σε τηλεπικοινωνίες και δίκτυα (εφόσον ο υποψήφιος είναι απόφοιτος Α.Ε.Ι.) και σε εξαιρετικές περιπτώσεις μπορεί να αντικατασταθεί η Βεβαίωση Αγγλικών τουλάχιστον Β2 με απόδειξη ότι η Αγγλική γλώσσα αποτελεί μητρική γλώσσα του υποψηφίου ή με απόδειξη ότι ο υποψήφιος είναι απόφοιτος αγγλόφωνου δευτεροβάθμιου ή τριτοβάθμιου ιδρύματος είτε μετά από γραπτή εξέταση στην αγγλική γλώσσα που θα υποβληθεί ο υποψήφιος από την Επιτροπή του Π.Μ.Σ..

4. Για τους αλλοδαπούς φοιτητές η πολύ καλή γνώση της ελληνικής γλώσσας αποδεικνύεται με πιστοποιητικό γλωσσομάθειας στα Ελληνικά του ΥΠΕΠΘ ή άλλων φορέων αναγνωρισμένων από τον ΑΣΕΠ.

9. Διδάσκοντες

1. Τη διδασκαλία των μαθημάτων στο Π.Μ.Σ. μπορούν να αναλαμβάνουν, εφόσον έχουν επιστημονικό και διδακτικό έργο σχετικό με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.,

1. μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου

Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.).

2. ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ιδίου ή άλλου Α.Ε.Ι.,
3. συνεργαζόμενοι καθηγητές,
4. εντεταλμένοι διδάσκοντες,
5. επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,
6. ερευνητές και ειδικοί λειτουργικοί επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,
7. επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ..

2. Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες των περ. α) έως στ) της παρ. 1 υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος. Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Π.Μ.Σ. δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π. του Τμήματος, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

3. Για το κάθε μάθημα μετά από εισήγηση της ΣΕ του Π.Μ.Σ, η Συνέλευση ορίζει τον Υπεύθυνο Καθηγητή Μαθήματος που έχει την ευθύνη του σχεδιασμού, της επικαιροποίησης, της εποπτείας, της διδασκαλίας και τη διεξαγωγή της αξιολόγησης του μαθήματος καθώς και τους υπόλοιπους διδάσκοντες κάθε μαθήματος. Πριν την έναρξη κάθε νέου κύκλου η Σ.Ε. καταρτίζει τον κατάλογο των μαθημάτων που θα διδαχθούν. Στην επιλογή διδασκόντων προηγούνται τα υπηρετούντα μέλη του Τμήματος με προϋπόθεση την σχετικότητα του γνωστικού τους αντικειμένου.

Η τελική ευθύνη για την κατανομή των μαθημάτων ανήκει στη Συνέλευση της Σχολής μετά από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

10. Αξιολόγηση Επίδοσης Φοιτητών

1. Η αξιολόγηση των φοιτητών για κάθε μάθημα γίνεται από τους διδάσκοντες με βάση εργασίες ή/και την τελική (γραπτή ή προφορική) εξέταση. Ο τρόπος εξέτασης, βαθμολογίας, συμμετοχής των εργασιών στον τελικό βαθμό και όλα τα συναφή θέματα αποφασίζονται από τους διδάσκοντες, αλλά σε κάθε περίπτωση καταβάλλεται κάθε δυνατή προσπάθεια για τη διασφάλιση διαφάνειας, συνέπειας και αντικειμενικότητας. Εφόσον προβλέπεται σε ένα μάθημα τελική εξέταση, αυτή πραγματοποιείται δυο φορές το χρόνο: στο τέλος του εξαμήνου κατά το οποίο διδάχθηκε και στην εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου. Σε περίπτωση αποτυχίας, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να επαναλάβει και να παρακολουθήσει το μάθημα στην επόμενη περίοδο που αυτό προσφέρεται και μέσα στα πλαίσια του ανώτατου χρόνου φοίτησης. Σε περίπτωση αποτυχίας και στη δεύτερη επανάληψη του μαθήματος η Συντονιστική Επιτροπή, μετά από συνεκτίμηση της όλης πορείας των σπουδών του, μπορεί να εισηγηθεί στη Συνέλευση τη διαγραφή του φοιτητή (η μέγιστη δυνατή συμμετοχή φοιτητή σε εξέταση μαθήματος είναι (4) τέσσερις).

2. Οι διδάσκοντες υποχρεούνται να εκδίδουν τα αποτελέσματα των εξετάσεων μέσα σε διάστημα 30 ημερών από την ημέρα εξέτασης. Αν ο διδάσκων αιτιολογημένα αδυνατεί να ανακοινώσει εντός 30 ημερών τη βαθμολογία, ενημερώνει εγκαίρως, εγγράφως και πριν το πέρας των 30 ημερών, τη

Γραμματεία του Π.Μ.Σ. και τους φοιτητές, καθώς και δηλώνει την ημέρα που θα υποβάλλει τις βαθμολογίες που δεν μπορεί να ξεπερνά τις επιπλέον 20 ημέρες.

3. Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών (μαθημάτων και διπλωματικής εργασίας) ορίζεται από το μηδέν ως το δέκα και οι βαθμοί εκφράζονται μέχρι και το πρώτο δεκαδικό ψηφίο. Ο βαθμός επιτυχίας κυμαίνεται από πέντε μέχρι και δέκα. Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επιτυχίας έχει ως εξής: 8,50 -10 Άριστα 7 - 8,49 Λίαν καλώς 5 - 6,99 Καλώς.

4. Ο βαθμός του Διπλώματος υπολογίζεται ως το άθροισμα των γινομένων του βαθμού κάθε μαθήματος επί τα αντίστοιχα ECTS, διαιρούμενο με το σύνολο των ECTS. Στην έννοια του μαθήματος περιλαμβάνεται κάθε είδους ερευνητική και εκπαιδευτική δραστηριότητα, στην οποία αποδίδονται μονάδες ECTS.

11. Υποχρεώσεις Μεταπτυχιακών Φοιτητών

1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να παρακολουθούν τις διαλέξεις του ωρολογίου προγράμματος υπογράφοντας στο παρουσιολόγιο πριν και μετά τη διδασκαλία κάθε μαθήματος, να υποβάλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις απαιτούμενες εργασίες για κάθε μάθημα, να προσέρχονται στις εξετάσεις και να σέβονται γενικότερα τους κανόνες του Π.Μ.Σ. και την ακαδημαϊκή δεοντολογία. Η μη-τήρηση των παραπάνω μπορεί να οδηγήσει, με απόφαση της Συνέλευσης της Σχολής, σε αποκλεισμό του φοιτητή από το Π.Μ.Σ.

2. Η φοίτηση σε κάθε μάθημα θεωρείται επαρκής εάν ο φοιτητής απουσίασε σε λιγότερο από το 20% των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος κατά τη διάρκεια ενός εξαμήνου. Διαφορετικά αξιολογείται ότι ο φοιτητής δεν έχει επαρκώς παρακολουθήσει το μάθημα και αποκλείεται από τις εξετάσεις του μαθήματος.

3. Στην επαναληπτική εξεταστική περίοδο μπορούν να λάβουν μέρος φοιτητές που έχουν αποτύχει το πολύ σε τέσσερα (4) συνολικά μαθήματα και των δύο εξαμήνων.

4. Στην εκπόνηση της μεταπτυχιακής εργασίας μπορούν να προχωρήσουν όσοι έχουν περάσει τουλάχιστον το 70% του συνόλου των διδακτέων μαθημάτων. Η συνέλευση της Σχολής μπορεί να εγκρίνει την εκπόνηση διπλωματικών εργασιών από την περάτωση της πρώτης εξεταστικής περιόδου του δευτέρου εξαμήνου.

5. Σε περίπτωση ανεπιτυχούς παρακολούθησης ενός μαθήματος, ο φοιτητής μπορεί να το παρακολουθήσει εκ νέου και να εξεταστεί σε αυτό, για όχι περισσότερες από μία (1) φορές και να εξεταστεί για όχι περισσότερες από δύο (2) φορές ανά περίοδο παρακολούθησης.

6. Με απόφαση της Συνέλευσης της Σχολής είναι δυνατή η αναστολή ή η παράταση της φοίτησης, κατά περίπτωση και μόνο εφόσον υπάρχει επαρκής αιτιολόγηση, ύστερα από αίτηση του φοιτητή. Η αναστολή / παράταση είναι επιτρεπτή μία και μόνο φορά για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή με μέγιστη διάρκεια αναστολής / παράτασης το ένα (1) έτος. Σε περίπτωση αναστολής, κατά τη διάρκεια της, αίρονται τα δικαιώματα του μεταπτυχιακού φοιτητή, ενώ ο χρόνος αυτός δεν προσμετράται στο συνολικό χρόνο φοίτησης.

7. Οι φοιτητές του Π.Μ.Σ. οφείλουν να συμμετέχουν στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων (σεμινάρια, συνέδρια, ημερίδες, εκπαιδευτικές εκδρομές, επιτήρηση προπτυχιακών κλπ.) του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών.

8. Σε περίπτωση διαπίστωσης λογοκλοπής σε εργασία ή αντιγραφής σε εξετάσεις, ο εμπλεκόμενος φοιτητής αποκλείεται στο συγκεκριμένο μάθημα. Σε περίπτωση υποτροπής διαγράφεται από το Π.Μ.Σ..

12. Υποχρεώσεις Διδασκόντων

Οι υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνουν ιδίως:

- τη διδασκαλία των μαθημάτων
- την αξιολόγηση των φοιτητών με τις κατάλληλες εξεταστικές διαδικασίες
- την επίβλεψη διπλωματικών εργασιών
- την παροχή συμβουλευτικού έργου προς τους φοιτητές
- τη συμμετοχή σε συνεδριάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ. και σε επίσημες τελετές
- την τήρηση του ωρολογίου προγράμματος του μαθήματος και τον έλεγχο των παρουσιών
- τον καθορισμό του περιεχομένου του μαθήματος στα πλαίσια της ακαδημαϊκής ελευθερίας και των σύγχρονων επιστημονικών εξελίξεων
- την τήρηση ωρών γραφείου για την απρόσκοπτη συνεργασία με τους φοιτητές
- τη σύνταξη αναλυτικού προγράμματος του μαθήματος με την εβδομαδιαία ύλη, τη βιβλιογραφία, τυχόν ασκήσεις και εργασίες προς τους φοιτητές και τους βαθμούς κάθε εξεταστικής περιόδου
- τον σεβασμό στις αποφάσεις των οργάνων και στην ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Ο διδάσκων μπορεί να καλεί ως ομιλητές επιστήμονες με ειδική γνώση σε συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο. Σε κάθε περίπτωση, αυτή η δυνατότητα δεν επιτρέπεται να καταλήγει σε συστηματική διδασκαλία του μαθήματος από τους προσκεκλημένους ομιλητές ή άλλους συνεργάτες.

Επιπλέον, ο διδάσκων υποχρεούται:

1. Να κατανοεί τη βασική αρχή ότι επίκεντρο ενός σύγχρονου μεταπτυχιακού προγράμματος είναι η υπό διαμόρφωση προσωπικότητα του υποψηφίου επιστήμονα και ο σεβασμός της χωρίς όρους και διακρίσεις.
2. Να προασπίζει την αξία και το κύρος της επιστημονικής και ερευνητικής διαδικασίας, οριοθετώντας με σαφήνεια προς κάθε κατεύθυνση την ενδεδειγμένη πορεία κατάκτησης της επιστημονικής γνώσης μέσα από εργώδη αναζήτηση και μελέτη.
3. Να προεκτείνει διαρκώς τις γνωστικές του δυνατότητες στον ευρύτερο χώρο των συναφών επιστημονικών πεδίων, προκειμένου να είναι σε θέση να προσφέρει σύνθετη και διεπιστημονική σύγχρονη γνώση.
4. Να είναι προσιτός, ήρεμος και συνεργάσιμος με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές και να παρέχει χωρίς διακρίσεις τις γνώσεις και τις εμπειρίες του για την υποστήριξη της επιτυχούς πορείας των υποψηφίων νέων επιστημόνων στις σπουδές τους.

5. Να παρουσιάζει σαφές σχέδιο μαθήματος με οδηγίες, βιβλιογραφία και εμπλουτισμένο θεματολόγιο σύμφωνα με τη διεθνή πρακτική, ώστε η διδακτέα ύλη να καλύπτει επαρκώς τις επιστημονικές απαιτήσεις του αντικειμένου.
6. Να διευκολύνει τους μεταπτυχιακούς φοιτητές στην επικοινωνία τους με όλους τους διδάσκοντες και αν είναι δυνατόν με τις ερευνητικές τους δραστηριότητες για να αποκτούν πρόσθετες πολύπλευρες εμπειρίες από επιστήμονες διαφορετικών γνωστικών αντικειμένων.
7. Να υποδεικνύει την αναγκαιότητα της μεθοδικής προετοιμασίας και του σχεδιασμού της επιστημονικής έρευνας που απαιτεί το πρόγραμμα, με γνώμονα την επιτυχή έκβαση της αλλά και την προοπτική παραγωγής αποτελεσμάτων υψηλής στάθμης.
8. Να συμμετέχει ως επιβλέπων καθηγητής ενεργά στην οργάνωση της παρουσίασης της ερευνητικής πρότασης/πρωτοκόλλου, κάθε μεταπτυχιακού φοιτητή, με στόχο τον έλεγχο των δυνατοτήτων και προοπτικών της έρευνας και τη βελτίωση των μεθοδολογικών της απαιτήσεων.
9. Να οργανώνει συζήτηση των αποτελεσμάτων των εξετάσεων ή εργασιών, με στόχο τη μεγιστοποίηση της μάθησης μέσα από τον εντοπισμό των λαθών και την παραδειγματική παρουσίαση εξάιρετων επιδόσεων.
10. Να επιτρέπει τη δυνατότητα της αυτοαξιολόγησης και της ετεροαξιολόγησης με στόχο την καλλιέργεια της αντικειμενικότητας της κρίσης και την απόκτηση εμπειριών συνυπευθυνότητας και αυτοκριτικής.
11. Να ανακοινώνει τα αποτελέσματα εξετάσεων, εργασιών και άλλων αξιολογήσεων εντός 30 εργάσιμων ημερών από την ημέρα διεξαγωγής τους και να επιτρέπει την πρόσβαση κάθε μεταπτυχιακού φοιτητή στα γραπτά του μετά τη διόρθωση.
12. Να έχει την τελική ευθύνη της επιλογής του θέματος έρευνας για κάθε έναν από τους υπό επίβλεψη μεταπτυχιακούς φοιτητές του και να εξαντλεί τις δυνατότητες επιτυχούς έκβασης της, ανεξάρτητα από τον υπόλοιπο φόρτο εργασίας.

13. Αξιολόγηση Μαθημάτων και Διδασκόντων στο Π.Μ.Σ.

Κατά τη διάρκεια του εξαμήνου μετά την 9^η εβδομάδα μαθημάτων, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές αξιολογούν, τόσο το περιεχόμενο του μαθήματος, όσο και το διδάσκοντα με βάση ερωτηματολόγια που συμπληρώνουν. Το σχετικό ερωτηματολόγιο καλύπτει το μάθημα ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας και το βαθμό συσχέτισής του με τις αρχές, την πρακτική και τους στόχους του Π.Μ.Σ.

Η αξιολόγηση γίνεται με ευθύνη της Συντονιστικής Επιτροπής διασφαλίζοντας την ανωνυμία. Σε περίπτωση που υπάρχουν πολλαπλοί διδάσκοντες σε ένα μάθημα, η αξιολόγηση σε κάθε μάθημα (κάθε εβδομάδας) πρέπει να γίνεται ξεχωριστά, ώστε να αξιολογείται ξεχωριστά ο κάθε διδάσκων.

Τα στοιχεία των ερωτηματολογίων γίνονται αντικείμενο επεξεργασίας μετά το τέλος των εξετάσεων από τη Συντονιστική Επιτροπή και τα αποτελέσματα ανακοινώνονται, τόσο στους διδάσκοντες, όσο στους διδασκόμενους του Π.Μ.Σ. με μορφή συνολικής έκθεσης της αξιολόγησης. Υπεύθυνος για τη συνολική αξιολόγηση των διδασκόντων είναι ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. και συμπεριλαμβάνει, τόσο

τις αξιολογήσεις των φοιτητών, όσο και την απόδοση των διδασκόντων με βάση προσυμφωνημένα κριτήρια, όπως ώρες και ημέρες διδασκαλίας, διδακτικοί / ερευνητικοί στόχοι κλπ. Σε περίπτωση υστέρησης του διδάσκοντα σε αρκετά κριτήρια αξιολόγησης της εκπαιδευτικής του επίδοσης, τα στοιχεία τίθενται υπόψη της Συντονιστικής Επιτροπής, η οποία εισηγείται τις κατάλληλες κατά την κρίση της ενέργειες στη Συνέλευση της Σχολής, η οποία έχει την ευθύνη της τελικής απόφασης.

Η Συντονιστική Επιτροπή παρακολουθεί τους δείκτες προόδου των φοιτητών και εντοπίζει φαινόμενα στασιμότητας ή δυσλειτουργίας, τα οποία θέτει προς συζήτηση στη Συνέλευση της Σχολής. Τα ποσοτικά στοιχεία που εξετάζονται περιλαμβάνουν ενδεικτικά τη συμμετοχή και επιτυχία των φοιτητών στις εξετάσεις, την κατανομή των βαθμολογιών κάθε μαθήματος, τον αριθμό των αποφοίτων, την κατανομή των βαθμών κ.α..

14. Θέματα Διοικητικής, Τεχνικής και Οικονομικής Υποστήριξης

Η διοικητική και τεχνική υποστήριξη του μεταπτυχιακού προγράμματος είναι ευθύνη του διοικητικού και τεχνικού και λοιπού εν γένει προσωπικού του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών. Η Σ.Ε. λαμβάνει μέριμνα για την εύρυθμη λειτουργία του μεταπτυχιακού προγράμματος και είναι υπεύθυνη για την κατανομή του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ. σε δράσεις που απαιτούνται για την εύρυθμη λειτουργία του.

15. Μεταβατικές Διατάξεις

Οι φοιτητές που πραγματοποίησαν την εγγραφή τους και άρχισαν τη φοίτησή τους στο Π.Μ.Σ. μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2022-2023, συνεχίζουν και ολοκληρώνουν το Πρόγραμμα, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του ν. 4957/2022.

Η λειτουργία του Π.Μ.Σ. «Π.Μ.Σ. Πληροφορικής και Δικτύων» διέπεται από τις ρυθμίσεις του Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών και της ισχύουσας νομοθεσίας.

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται από τον Κανονισμό του Π.Μ.Σ, ρυθμίζονται, κατ' εξουσιοδότηση, από τα αρμόδια όργανα, και ιδίως από τη Συνέλευση της Σχολής, ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., όπου αυτό προβλέπεται.